

Утверждаю:
 Директор МАДОУ
 «ЦРР-детский сад № 116» г. Сыктывкара
 Т.Н. Балкова
 «30» августа 2023 г.

План работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений на 2023-2024 г.

№ п/п	Мероприятия	Срок проведения	Ответственный
I. Информирование участников образовательного процесса			
1.1.	Освещение на официальном сайте и на официальных страницах социальных сетей ключевых событий в рамках деятельности детского сада	В течение года	Директор ДОУ Балкова Т.Н., Ст.воспитатель Григорьева И.А., Документовед Сеницкая В.И.
1.2.	Освещение на официальных сайтах и официальных страницах социальных сетей мероприятий, проводимых на международном, всероссийском, республиканском, муниципальном, учрежденческом уровнях	В течение года	Директор ДОУ Балкова Т.Н., Ст. воспитатель Григорьева И.А., Документовед Сеницкая В.И.
1.3.	Освещение на сайте и официальных страницах социальных сетей детского учреждения информации о работе комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, психолого-педагогических консилиумов, консультационных центров, работе горячих линий психологической помощи	В течение года	Директор ДОУ Балкова Т.Н. Педагог-психолог Ст. воспитатель Григорьева И.А., Документовед Сеницкая В.И.
1.4.	Ведение на сайте детского учреждения раздела, в котором размещаются ответы на наиболее часто задаваемые в обращениях вопросы и жалобы	В течение года	Директор ДОУ Балкова Т.Н., Документовед Сеницкая В.И.
1.5.	Информирование участников образовательных отношений о времени личного приема граждан директором детского учреждения, о часах приема граждан по вопросам оформления документов	В течение года	Директор ДОУ Балкова Т.Н., Документовед Сеницкая В.И.
1.6.	Проведение разъяснительной работы с участниками образовательных отношений в ходе личного приема граждан до момента подачи жалобы	В течение года	Директор ДОУ Балкова Т.Н., Документовед Сеницкая В.И.
1.7.	Размещение на сайте детского сада информации о порядке рассмотрения обращений граждан, представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, с указанием актов, регулирующих эту деятельность	В течение года	Директор ДОУ Балкова Т.Н., Документовед Сеницкая В.И.
II. Профилактика и решение конфликтных ситуаций в МАДОУ «ЦРР-детский сад № 116» г. Сыктывкара			
2.1.	Актуализация локальных актов, регламентирующих деятельность комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	До 28.08.2024	Директор ДОУ Балкова Т.Н.
2.2.	Проведение обучающих мероприятий с сотрудниками детского учреждения по вопросам соблюдения этики и культуры поведения в ДОУ	В течение года ежеквартально	Директор ДОУ Балкова Т.Н., Педагог-психолог

2.3.	Проведение с сотрудниками детского учреждения обучающих мероприятий (семинаров, вебинаров) на темы «Этика педагогического общения», «Работа с групповыми конфликтами и профилактика конфликтного поведения», «Конфликты и способы их решения», «Конфликтные ситуации в работе педагога с родителями» и др. (очно/заочно с использованием дистанционных образовательных технологий)	В течение года ежеквартально	Директор ДОУ Балкова Т.Н., Педагог-психолог
2.4.	Проведение обучающих занятий по вопросам решения конфликтных ситуаций, возникающих между участниками образовательных отношений в детском учреждении с участием представителей МБУ «Центр психолого-педагогического и информационно-методического сопровождения» г. Сыктывкара	В течение года ежеквартально	Директор ДОУ Балкова Т.Н., Педагог-психолог
2.5.	Ведение мониторинга соблюдения сотрудниками норм и этики культуры поведения	В течение года ежеквартально	Директор ДОУ Балкова Т.Н., Педагог-психолог
2.6.	Вынесение на рассмотрение педагогического совета, общего собрания трудового коллектива результатов мониторинга соблюдения работниками норм этики и культуры поведения	В течение года ежеквартально	Директор ДОУ Балкова Т.Н., Ст. воспитатель Григорьева И.А., Педагог-психолог
2.7.	Проведение ознакомительных занятий по вопросам соблюдения трудового законодательства среди сотрудников детского учреждения на собраниях трудового коллектива	В течение года ежеквартально	Директор ДОУ Балкова Т.Н., Специалист по персоналу Гулиева Н.Г.
2.8.	Проведение на собраниях трудового коллектива и родительских собраниях разъяснительной работы с педагогами, родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам исключения и профилактики конфликтных ситуаций	1 раз в полугодие	Директор ДОУ Балкова Т.Н., Ст. воспитатель Григорьева И.А., Педагог-психолог

III. Проведение работы с обращениями и жалобами граждан

3.1.	Фиксирование и своевременное направление ответов на обращение, жалобу и сообщений на действия педагогических работников, а также обращений граждан за дополнительной или разъяснительной информацией, поступивших в адрес детского учреждения	В течение года	Директор ДОУ Балкова Т.Н., Документовед Сеницкая В.И.
3.2.	Анализ обращений и сообщений граждан, связанных с жалобами на действия педагогических работников, а также обращений граждан за дополнительной или разъяснительной информацией, поступивших в адрес детского учреждения	1 раз в полугодие	Директор ДОУ Балкова Т.Н., Документовед Сеницкая В.И.