

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Центр развития ребёнка - детский сад № 116» г. Сыктывкара**

**«Кагаӧс сӧвмӧдан шӧрин – челядьӧс 116 №-а видзанін»
Школаӧдз велӧдан Сыктывкарса муниципальной ашӧрлуна учреждение**

ПРИНЯТО
педагогическим советом
Протокол № 1 от 31.08.2023 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом И.о. директора МАДОУ
«ЦРР – д/с № 116 «г. Сыктывкара
от 05.09. 2023 г. № 01-02/450

СОГЛАСОВАНО
Советом родителей
Протокол № 3
от 31.08.2023 г.

СОГЛАСОВАНО
Общим собранием
трудового коллектива
Протокол № 3
От 30.08.2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о внутренней системе оценки качества образования

МАДОУ «Центр развития ребёнка – детский сад № 116» г. Сыктывкара

г. Сыктывкар, 2023 год

1. Основные положения

1.1. Настоящее положение устанавливает цель, задачи, принципы и содержание внутренней системы оценки качества образования в МАДОУ «Центр развития ребёнка – детский сад № 116» г. Сыктывкара, а также ее организационную и функциональную структуру.

1.2. Положение является локальным нормативным актом, разработанным в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами в сфере образования:

- ✓ Закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (редакция 02.07.2021 № 320-ФЗ);
- ✓ Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования, утвержденный приказом Минобрнауки России от 17 октября 2013 года № 1155;
- ✓ Приказ Минобрнауки России от 05.08.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
- ✓ Приказ Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- ✓ Устав Учреждения.

1.3. Положение является бессрочным документом и действует с момента своего утверждения до отмены или внесения изменений, или замены новым.

1.4. Для целей данного положения применяются следующие ключевые понятия:

- **качество образования** - комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы;
- **система оценки** - совокупность взаимосвязанных элементов оценки, образующих единство и целостность;
- **оценка качества образования** - определение с помощью оценочных процедур степени соответствия образовательной деятельности и образовательных условий, образовательных результатов нормативным требованиям, социальным ожиданиям, личностным ожиданиям получателей услуг;

- **внутренняя система оценки качества образования** (далее –**ВСОКО**) – непрерывный контроль и оценка качества образования в образовательной организации с целью определения уровня его соответствия внешним государственным и внутренним организационным нормам и требованиям и принятия управленческих решений, направленных на повышение качества образования в ДОО;
 - **субъект оценки** – участник образовательного процесса (должностное лицо, орган управления ДОО или родитель (законный представитель) воспитанников ДОО, который осуществляет процедуры оценки и взаимодействует с объектом оценки;
 - **объект оценки** – предмет или процесс, на который направлена оценочная деятельность субъекта оценки;
 - **критерий** – признак, свойство, на основании которого производится оценка качества;
 - **показатель оценки качества** - количественная и/или качественная характеристика одного или нескольких свойств объекта оценки, рассматриваемая применительно к определённым условиям его создания и/или потребления;
 - **процедура оценки** – последовательность действий для установления степени соответствия объекта оценки установленным требованиям.
 - **измерение** – оценка уровня значений показателей оценки с помощью контрольных измерительных материалов в стандартизированной форме.
 - **шкала оценки** - методический прием, позволяющий распределить совокупность оцениваемых объектов по степени выраженности общего для них свойства;
 - **мониторинг** - сбор информации о системе образования в ДОО, обработка, систематизация и хранение полученной информации, а также непрерывный системный анализ состояния и перспектив развития образования, выполненный на основе указанной информации (далее - сбор, обработка и анализ информации).
 - присмотр и уход за детьми** - комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, по обеспечению соблюдения детьми личной гигиены и режима дня.
- 1.5. С целью учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников настоящее Положение, все дополнения и изменения к нему рассматриваются на совете родителей (законных представителей) воспитанников ДОО.

1.6. Настоящее Положение, все дополнения и изменения к нему рассматриваются и принимаются Педагогическим советом МАДОУ «ЦРР-д\с № 116» и утверждаются приказом директора.

1.7. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до принятия нового Положения.

1. Цели, задачи и принципы ВСОКО

2.1. Цель ВСОКО МАДОУ «ЦРР-д\с № 116» г. Сыктывкара – определение степени соответствия образовательной деятельности, деятельности по уходу и присмотру за детьми установленным требованиям, как основы для принятия управленческих решений, направленных на обеспечение качества образования в ДОО.

1.2. Задачами ВСОКО являются:

2.2.1. создание условий для реализации системы федеральных, региональных и муниципальных исследований качества образования, позволяющих оценивать качество образования в МАДОУ «ЦРР-д\с № 116» г. Сыктывкара

2.2.2. формирование и использование в соответствии с полномочиями оценочных процедур и инструментов для оценки качества образования по объектам, критериям и показателям, отражающим деятельность МАДОУ «ЦРР-д\с № 116» г. Сыктывкара и позволяющим получить достоверную информацию о качестве образования;

2.2.3. создание единой системы сбора, обработки и хранения информации о состоянии качества образования в ДОО;

2.2.4. осуществление систематического контроля и анализа состояния образования в ДОО;

2.2.5. создание условий для реализации принципа государственно-общественного управления в образовании путем формирования и использования механизмов привлечения общественности к оценке качества образования на уровне ДОО;

2.2.6. обеспечение открытости и доступности проводимых оценочных процедур;

2.2.7. подготовка аналитических материалов для формирования ежегодного отчета о самообследовании ДОО;

2.2.8. использование результатов оценки качества образования для принятия эффективных управленческих решений по обеспечению и/или повышению качества образования в ДОО.

1.3. Основными принципами ВСОКО МАДОУ «ЦРР-д\с № 116»

г. Сыктывкара являются:

2.3.1. *принцип нормативности* - обеспечение функционирования ВСОКО в полном соответствии с полномочиями ДОО в части оценки качества образования;

2.3.2. *принцип преемственности* – определение ВСОКО как компонента муниципальной и региональной систем оценки качества образования;

2.3.3. *принцип системности* - формирование и функционирование ВСОКО осуществляется на основе единства процессов управления образовательной деятельностью и её результатами, принцип обеспечивает единство и взаимосвязь всех компонентов ВСОКО: целевого, содержательного, процессуального и результативного;

2.3.4. *принцип регулярности* – планирование и систематичность осуществления контроля и оценки;

2.3.5. *принцип приоритета управления* - нацеленность результатов ВСОКО на принятие эффективных управленческих решений исходя из целей и задач деятельности ДОО;

2.3.6. *принцип открытости и доступности* – включение в оценку качества образования всех участников образовательных отношений, обеспечение прозрачности процедур оценки качества образования и доступности информации о состоянии и качестве образования для физических и (или) юридических лиц, в интересах которых осуществляется образовательная деятельность;

2.3.7. *принцип гласности* - своевременное освещение вопросов (плана) оценки, инструктирование участников по существу вопросов оценки (пояснения по поводу того, как и когда будет проходить оценка, какие аспекты работы будут контролироваться и каково нормативное состояние дел по данному направлению работы), а также своевременное доведение результатов оценки до всех ее участников;

2.3.8. *принцип действенности контроля качества* - подразумевает не только выявление в процессе оценки определенных недостатков в работе ДОО (администрации, отдельных педагогов), но и выяснение их причин, проведение анализа, планирования системы конкретных действий по их исправлению (коррекции);

2.3.9. *принцип объективности* - исключение предвзятости по отношению к объекту оценки, использование для выводов по результатам оценки достоверной информации;

2.3.10. *принцип своевременности* – правильный выбор времени для осуществления оценки, оперативное и гибкое реагирование средствами

оценки на прогнозируемые или уже возникшие проблемы в управлении или в деятельности ДОО;

2.3.11. *принцип эффективности* - ориентация субъектов оценки на достижение цели и задач ВСОКО при оптимальных затратах сил, средств и времени, выбор для оценки наиболее важных аспектов деятельности ДОО; проведение подготовки (организационной и методической) и специальной подготовки должностных лиц, привлекаемых к реализации ВСОКО.

2. Содержание ВСОКО

3.1. ВСОКО ДО осуществляется по трем направлениям:

- 1) качество процессов (образовательного процесса, процесса управления ДОО);
- 2) качество условий реализации ОП ДО;
- 3) качество результатов освоения ОП ДО.

3.2. Содержание ВСОКО по данным направлениям представлено объектами, измерительными средствами (критериями и показателями) и инструментами оценки.

3.3. Объектами ВСОКО по направлению «Качество процессов» выступают:

3.3.1. Образовательный процесс в ДОО;

3.3.2. Процесс управления ДОО.

3.4. Объектами ВСОКО по направлению «Качество условий реализации ОП ДО» являются:

3.4.1 Психолого-педагогические условия реализации ОП ДО;

3.4.2. Развивающая предметно-пространственная среда ДОО;

3.4.3. Кадровые условия реализации ОП ДО;

3.4.4. Материально-технические условия;

3.4.5. Финансовые условия реализации ОП ДО.

3.5. Объекты ВСОКО по направлению «Качество результатов» — это:

3.5.1. Здоровье воспитанников ДОО;

3.5.2. Достижения воспитанников;

3.5.4. Удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством образования в ДОО.

3.5. Субъектами ВСОКО являются:

- административно - управленческий персонал ДОО (руководитель, заместители руководителя);

- педагогический персонал (старший воспитатель, воспитатели, музыкальные руководители, инструктор физической культуры);
- учебно-вспомогательный персонал (младшие воспитатели, специалист по кадрам, документовед и т.д);
- родители (законные представители);
- представители коллегиальных органов управления ДОО (наблюдательный совет, совет родителей).

3.6. Измерительными средствами ВСОКО выступают критерии и показатели, характеризующие основные аспекты качества образования.

3.7. Критериями качества образовательного процесса являются:

- степень соответствия процедуры разработки и утверждения образовательной программы требованиям законодательства в сфере образования;
- степень соответствия структуры образовательной программы требованиям законодательства в сфере образования;
- степень соответствия содержания образовательной программы требованиям законодательства в сфере образования;
- реализация в ДОО дополнительных общеобразовательных программ - дополнительных общеразвивающих программ, разработанных с учетом интересов воспитанников и потребностей их родителей (законных представителей).

3.8. Критериями качества процесса управления в ДОО являются:

- наличие локальных нормативных актов, регламентирующих основные направления деятельности в ДОО;
- выполнение планов деятельности коллегиальных органов управления ДОО;
- реализация программы развития ДОО в полном объеме;
- информационная открытость ДОО.

3.9. Критериями качества психолого-педагогических условий реализации ОП ДО выступают:

- проявление уважение взрослых к человеческому достоинству детей, к их чувствам и потребностям, формирование и поддержка их положительной самооценки, уверенности в собственных силах;
- использование в образовательной деятельности форм и методов работы с детьми, соответствующих их возрастным и индивидуальным особенностям (недопустимость как искусственного ускорения, так и искусственного замедления развития детей);

- выстраивание образовательной деятельности на основе взаимодействия с детьми, ориентированного на интересы и возможности каждого ребенка и учитывающего социальную ситуацию его развития;
- поддержка положительного, доброжелательного отношения детей друг к другу, организация взаимодействия детей друг с другом в разных видах деятельности;
- поддержка инициативы и самостоятельности детей в разных видах детской деятельности (игровой, исследовательской, проектной, познавательной и т.д.);
- обеспечение детям возможности выбора материалов, видов активности, участников совместной деятельности и общения;
- защита детей от всех форм физического и психического насилия;
- поддержка родителей (законных представителей) в воспитании детей, в охране и укреплении их здоровья, вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность;
- обеспечение качественного без дискриминации дошкольного образования детей с ОВЗ;
- оценка индивидуального развития детей в форме педагогической диагностики, результаты которой используются для индивидуализации образования и оптимизации работы с группой;
- проведение психологической диагностики развития детей, результаты которой используются для задач психологического сопровождения и проведения квалифицированной коррекции развития детей.

3.10. Оценка соответствия развивающей предметно-пространственной среды требованиям ФОП и ФГОС ДО осуществляется по следующим критериям:

- содержательная насыщенность;
- трансформируемость;
- вариативность;
- доступность, в том числе для детей с ОВЗ;
- безопасность;
- соответствие потребностям инклюзивного образования (в случае его реализации);
- учет национально-культурных и климатических условий;
- учет возрастных особенностей и гендерной специфики детей

3.11. Критериями соответствия кадровых условий требованиям ФОП и ФГОС ДО являются:

- соответствие квалификации педагогического и учебно-вспомогательного персонала установленным квалификационным характеристикам (образовательный ценз);
- соответствие должностного состава и количества работников потребностям ОП ДО;
- наличие в ДОО педагогических работников для работы с детьми с ОВЗ, имеющих соответствующую квалификацию;
- обеспечение права руководящих и педагогических работников на дополнительное профессиональное образование.

3.12. Соответствие материально-технических условий требованиям ФОП и ФГОС ДО оценивается по следующим критериям:

- соответствие условий санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам;
- соответствие условий требованиям пожарной и электробезопасности;
- наличие условий, обеспечивающих охрану здоровья детей;
- наличие условий, обеспечивающих охрану труда педагогических работников;
- наличие материально-технических условий, обеспечивающих образование детей с ОВЗ;
- соответствие учебно-методического комплекта основной образовательной программе, его достаточность для реализации ОП ДО;
- соответствие инфраструктуры ДОО (помещения, территория) требованиям ОП ДО;
- наличие условий для функционирования в ДОО электронной информационной образовательной среды.

3.13. Критерием оценки соответствия финансовых условий требованиям ФОП и ФГОС ДО является объем исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности ДОО.

3.14. Качество результатов реализации ОП ДО оценивается по следующим критериям:

в части здоровья воспитанников:

- положительная динамика индекса здоровья воспитанников;
- снижение среднего показателя пропущенных дней при посещении ДОО по болезни на одного воспитанника;
- отсутствие несчастных случаев в ДОО, повлекших за собой травмы воспитанников

в части достижений воспитанников:

-положительная динамика участия воспитанников в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах разного уровня и направленности;

в части удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образования:

-положительная динамика степени удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством оказываемых услуг.

3.15. Методами сбора и оценки информации являются:

- наблюдение,
- опрос,
- тестирование педагогических работников,
- анкетирование,
- сбор статистических данных,
- мониторинг,
- контроль (оперативный, тематический, и т.д.);
- изучение и анализ документации,
- финансовый аудит,
- заполнение экспертных и проверочных листов, технологических карт;
- анализ и сопоставление полученных данных (результатов) с установленными требованиями, целевыми показателями и т.д.

4. Организационно-функциональная структура ВСОКО.

4.1. Планирование и организация проведения ВСОКО осуществляется в соответствии с циклограммой, отражает перечень мероприятий ВСОКО, проводимых в течение учебного года и обозначает объекты, сроки проведения мероприятий, ответственных лиц и форму предоставления информации по результатам.

4.2. Циклограмма проведения процедур оценки качества образования является организационным механизмом реализации ВСОКО и служит основанием для планирования и организации проведения ВСОКО должностными лицами, педагогическими работниками образовательного учреждения, а также представителями коллегиальных органов управления ДОО.

4.3. Циклограмма проведения ВСОКО утверждается приказом руководителя дошкольной образовательной организации, в случае внесения изменений, дополнений в циклограмму она вновь утверждается приказом руководителя ДОО.

4.4. Организационная структура ВСОКО представляет совокупность органов самоуправления, должностных лиц, между которыми распределены полномочия и ответственность за выполнение управленческих функций, по оценке качества образования. Ответственные лица, состав которых утвержден приказом руководителя ДОО, проводят ВСОКО в соответствии с их должностными и общественными полномочиями:

4.4.1. **Администрация ДОО** (руководитель, заместитель директора, старший воспитатель):

- осуществляет реализацию полномочий образовательного учреждения в части оценки качества образования;
- создает (совершенствует) локальную нормативную базу, обеспечивающую реализацию ВСОКО;
- обеспечивает организационные, кадровые, методические, финансовые, материально-технические, информационные условия функционирования ВСОКО;
- обеспечивает методическое, информационное и технологическое сопровождение деятельности субъектов ВСОКО;
- контролирует исполнение законодательства в области обеспечения качества образования в ДОО;
- формирует, утверждает и контролирует исполнение локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО в ДОО;
- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы внутренней оценки качества образования, участвует в этих мероприятиях;
- обеспечивает проведение контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- организует систему мониторинга качества образования в ДОО, осуществляет сбор, обработку, хранение и предоставление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне ДОО;
- организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;
- обеспечивает условия для подготовки педагогов дошкольного учреждения к осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на муниципальном уровне; формирует информационно-аналитические

материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы ДОО за учебный год, отчет о результатах самообследования);

- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО;
- обобщает и распространяет передовой опыт реализации ВСОКО ДОО на различных уровнях.

4.4.2. Педагогический совет:

- содействует реализации принципа общественного участия в реализации ВСОКО;
- принимает участие:
- в формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования в ДОО;
- в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития образования в ДОО;
 - в оценке психолого-педагогических, материально-технических условий реализации основной образовательной программы ДО, развивающей предметно-пространственной среды;
 - в оценке качества и результативности труда работников ДОО;
 - заслушивает информацию и отчеты педагогических работников по вопросам образовательной деятельности в ДОО.

4.4.4. Рабочая группа службы мониторинга из членов администрации и педагогических работников ДОО:

- проводит мониторинговые исследования по вопросам качества образования;
- осуществляет сбор, обработку информации о состоянии и динамике развития системы образования, анализирует результаты оценки качества образования;
- организует изучение информационных запросов основных пользователей образовательными услугами и участников образовательного процесса;
- разрабатывает мероприятия и готовит положения, направленные на совершенствование системы контроля и оценки качества образования, участвуют в этих мероприятиях;
- содействуют обновлению нормативно-правовой базы документов ДОО, относящейся к обеспечению ВСОКО;

- изучает, обобщает и распространяет передовой опыт построения, функционирования и развития ВСОКО;

5. Система оценки показателей ВСОКО

5.1. Процедуры ВСОКО проводятся согласно плану, утвержденному приказом руководителя ДОО.

5.2. Результаты процедур ВСОКО оформляются в виде аналитических справок, на основании которых принимаются управленческие решения, направленные на повышение качества образования в ДОО.

5.3. Результаты мероприятий ВСОКО в обязательном порядке отражаются в аналитической части годового плана работы образовательного учреждения, отчете о результатах самообследования образовательной организации, а также представляются на официальном сайте образовательного учреждения при условии обеспечения информационной безопасности.

6. Ответственность

6.1. Лица, осуществляющие оценку качества образования в Учреждении, несут ответственность за достоверность излагаемых фактов, представляемых в справках по итогам оценки.

6.2. Директор Учреждения несет ответственность за предоставление информации об уровне качества образования Учредителю.

7. Заключительные положения

7.1. В настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения.

7.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение не влекут изменений и дополнений в ОП ДО.